|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ОТЧЕТ** | | |
| **об исполнении управляющей организацией** | | |
| **договора управления многоквартирным домом за 2020 год Тариф** | | |
| **по адресу ул. Физкультурная 126б пл дома** | ***614.30*** | ***17.64*** |
| Наименование | Содержание и текущий ремонт (руб.) | |
| Задолженность собственников жилых помещений на 01.01.2020 г | **126 577.33** | |
| Начислено собственникам жилых помещений за 2020 г. | 130 035.12 | |
| Оплачено собственниками жилых помещений за 2020 г | 113 129.08 | |
| Сделано перерасчетов по дому (снятие ООО ВИЦ) | 0.00 | |
| **Задолженность собственников жилых помещений на отчетный период** | **143 483.37** | |
| Задолженность собственников нежилых помещений на 01.01.2020 г | 1 750.00 | |
| Начислено собственникам нежилых помещений за 2020 г | 8 400.00 | |
| Оплачено собственниками нежилых помещений за 2020 г | 8 050.00 | |
| **Задолженность собственников нежилых помещений на отчетный период** | **2 100.00** | |
| **Виды выполненных работ и услуг по содержанию** | | |
| **и текущему ремонту общего имущества дома за 2020 год** | | |
| Наименование работ | Выполнение работ |  |
| ***Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества МКД:*** |
| **Работа дворника по уборке территории:** Подметание ступеней и площадок Подметание территории Уборка газонов Уборка скошенной травы с газонов Уборка территории от мусора | 6 раз(а) в неделю | 45 040.48 |
| Уборка помещений общего пользования МКД | 2 раз(а) в год |
| Расчистка территории от снега, подсыпка территории от наледи пескосоляной смесью | в зимний период, по мере необходимости | 516.01 |
| Выкашивание газонов | 3 раза : июнь,июль,август | 26 415.29 |
| Благоустройство (хоз.работы, окраска малых форм, смена ламп, изготовление/ремонт скамеек, штакетников и тд.) | по плану работ | 7 003.02 |
| Обработка подвальных помещений от блох, комаров: Дезинсекция | по мере поступления заявок | 1 663.25 |
| Обработка подвальных помещений от крыс: Дератизация | 2 раз(а) в год | 294.86 |
| Уборка мест сбора и складирования мусора | 6 раз в неделю | 6 487.01 |
| **Работа уборщиц по уборке лесничных клеток:** Подметание лестничных площадок и маршей до 3 этажа | 3 раз(а) в неделю | 0.00 |
| Подметание лестничных площадок и маршей свыше 3 этажа | 2 раз(а) в неделю |
| Мытье лестничных площадок и маршей всех этажей | 2 раз(а) в год - май, октябрь |
| ***Обеспечение устранения аварий на внутридомовых системах*** | круглосуточно | 10 615.10 |
| ***Работы по содержанию и ремонту конструктивных элементов зданий*** |  |  |
| **Осмотр наружных коструктивных элементов зданий Осмотр состояния конструкций лесничных маршей**  Текущий ремонт конструктивных элементов зданий Зимняя уборка кровли от снего и наледи | **2 раз(а) в год**  По графику, по мере необходимости | 22 925.68 |
| ***Работы по содержанию и ремонту оборудования и систем инженерно-технического обеспечения, входящих в состав общего имущества МКД(отопление, ХВС, ГВС, ЭЭ)*** |  |  |
| **2. ВДО отопления** |  |  |
| Осмотр внутридомовых инженерных сетей Гидравлические испытания трубопроводов Запуск систем отопления Консервация систем отопления Профилактические работы Текущий ремонт инженерных сетей Техническое обслуживание инженерных сетей, входящих в состав общего имущества МКД | по графику, плану работ | 7 003.02 |
| **3.ВДО ГВС** |  |  |
| Осмотр внутридомовых инженерных сетей Работы по содержанию и ремонту оборудования и систем инженерно-технического обеспечения ВДО ГВС | по графику, плану работ | 6 192.14 |
| **4. ВДО ХВС, канализации** |  |  |
| Осмотр внутридомовых инженерных сетей Работы по содержанию и ремонту оборудования и систем инженерно-технического обеспечения ВДО ХВС, канализации | по графику, плану работ | 10 762.54 |
| **5. Электромонтажные работы:** |  |  |
| Осмотр внутридомовых инженерных сетей Профилактические работы на внутридомовой системе электроснабжения Текущий ремонт внутридомовой системы электроснабжения, планово-предупредительный ремонт этажных электрощитов и ВРУ Техническое обслуживание инженерных сетей, входящих в состов общего имущества МКД | по графику, плану работ | 12 015.71 |
| **Итого расходы** |  | 156 934.11 |
| **Услуги паспортного стола:** | согласно договору | |
| Выдача справок Прием документов на постановку и снятие с регистрационного учета |
| **По всем интересующим вопросам обращаться по тел.: 76-08-53.** | | |